

प्रेषक,

प्रशान्त त्रिवेदी,  
प्रमुख सचिव,  
उत्तर प्रदेश शासन।

सेवा मे,

समस्त जिलाधिकारी,  
उत्तर प्रदेश।

चिकित्सा अनुभाग-6

लखनऊ, 27 जुलाई, 2018

**विषय: आयुष्मान भारत-नेशनल हेल्थ प्रोटेक्शन मिशन (AB-NHPM) के अन्तर्गत कार्मिको की तैनाती के सम्बन्ध में।**

महोदय,

उपर्युक्त विषयक अवगत कराना है कि समाज के वंचित, पिछड़े एवं आर्थिक रूप से कमजोर वर्ग के परिवारों को स्वास्थ्य सुरक्षा उपलब्ध कराने के उद्देश्य से भारत सरकार द्वारा आयुष्मान भारत-नेशनल हेल्थ प्रोटेक्शन मिशन (AB-NHPM) के प्रारम्भ करने का निर्णय लिया गया है, जिसके अन्तर्गत सामाजिक, आर्थिक एवं जातिगत जनगणना (Socio Economic Caste Census-2011) में चिन्हित परिवारों को योजना का लाभ मिलेगा। आयुष्मान भारत-नेशनल हेल्थ प्रोटेक्शन मिशन के लागू किये जाने से प्रदेश के लगभग 1.18 करोड़ परिवारों (लगभग 6 करोड़ व्यक्तियों) को सूचीबद्ध राजकीय एवं निजी चिकित्सालयों में भर्ती होकर रूपये पाँच लाख तक की सेकेण्डरी, टर्शियरी एवं गम्भीर बीमारियों के निःशुल्क उपचार सुविधा का लाभ मिल सकेगा।

2- योजना के जनपद स्तर पर संचालन का उत्तरदायित्व जिलाधिकारियों को प्रदान किया गया है एवं जनपद स्तर पर योजना के क्रियान्वयन हेतु आपके सहयोग हेतु भारत सरकार के निर्देशानुसार 01 डिस्ट्रिक्ट प्रोग्राम को-ऑर्डिनेटर, 01 डिस्ट्रिक्ट इंफॉर्मेशन सिस्टम्स मैनेजर, 01 डिस्ट्रिक्ट गिवांस मैनेजर की तैनाती की जानी है।

3- इस सम्बन्ध में निर्णय लिया गया है कि जनपद स्तर पर आवश्यक कार्मिको के चयन का उत्तरदायित्व जिलाधिकारी की अध्यक्षता में निम्नानुसार गठित 04 सदस्यीय समिति का होगा :-

क्र०सं०	पदनाम	धारित पद
01	जिलाधिकारी	अध्यक्ष
02	मुख्य चिकित्साधिकारी	सदस्य सचिव
03	जिलाधिकारी द्वारा नामित 02 प्रतिनिधि	सदस्य

4- जिलाधिकारी की अध्यक्षता में उपरोक्तानुसार गठित समिति द्वारा चयन के पूर्व, चयन प्रक्रिया में प्रतिभाग कर रहे समस्त अभ्यर्थियों का प्राथमिक स्तर पर स्क्रीनिंग का उत्तरदायित्व जनपद के मुख्य विकास अधिकारी की अध्यक्षता में गठित 05 सदस्यीय समिति का होगा। समिति के अन्य 04 सदस्यों का निर्धारण जिलाधिकारी द्वारा किया जाएगा।


5- चयन के सम्बन्ध में कार्मिकों की योग्यता, अनुभव, कार्य एवं उत्तरदायित्व इत्यादि का विवरण इस पत्र के साथ संलग्न कर आपको उपलब्ध कराया जा रहा है।

6- चयन प्रक्रिया के सम्बन्ध में कम से कम 01 राष्ट्रीय स्तर एवं 01 स्थानीय स्तर के समाचार पत्र में विज्ञापन प्रकाशित कराये जाएंगे।

अतः इस सम्बन्ध में मुझे यह कहने का निर्देश हुआ है कि उपरोक्तानुसार कार्मिकों का चयन नियमानुसार करते हुए सूचना का उपलब्ध कराने का कष्ट करें।

भवदीय,

संलग्नक : उपरोक्तानुसार।


  
(प्रशान्त त्रिवेदी)  
प्रमुख सचिव

संख्या- 2212 (1)/पांच-6-18-तददिनांक।

प्रतिलिपि : निम्नलिखित को सूचनार्थ एवं आवश्यक कार्यवाही हेतु प्रेषित :-

1. मुख्य कार्यपालक अधिकारी, नेशनल हेल्थ एजेन्सी, स्वास्थ्य एवं परिवार कल्याण मंत्रालय, भारत सरकार।
2. समस्त मण्डलायुक्त, उत्तर प्रदेश।
3. मिशन निदेशक, राष्ट्रीय स्वास्थ्य मिशन, उत्तर प्रदेश, लखनऊ।
4. महानिदेशक, चिकित्सा एवं स्वास्थ्य सेवाये, उत्तर प्रदेश लखनऊ।
5. महानिदेशक, परिवार कल्याण, उत्तर प्रदेश लखनऊ।
6. मुख्य कार्यपालक अधिकारी, साचीज, उ0प्र0 लखनऊ।
7. गार्ड फाईल।

आज्ञा से,

  
(नवदेव सिंह)  
विशेष सचिव

**Annexure-1**

**Guidelines for qualification, scope of work and Emoluments**

SN.	Position	Qualification	Scope of work	Emoluments
1	District Program Coordinator (1)	<p><b>Essential qualification-</b> MBBS/BHMS/BAMS/BUMS/BDS; Preferable- MBA in healthcare or Master of Health/Hospital Admin or Master of Public Health full time regular university degree with at least 5 years' experience.</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Supervises the operations at district level including overall administration of AB-NHPM in the district.</li> <li>• Ensuring compliance with the guidelines on beneficiary identification, utilization of services, awareness generation, expansion of hospital network, monitoring, audit, training, reporting, MIS etc.</li> <li>• Maintaining the quality and timeliness of programme data for report generation.</li> <li>• Random reviews of pre-authorizations and claims</li> <li>• Work with the teams across functions and other stakeholders to ensure smooth flow of data to state level on a periodic basis</li> <li>• Organize routine, periodical and surveillance visits to all the entities participating in the scheme to ensure that all processes are running as per defined standards</li> </ul> <p><b>Required Skills:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Strong analytical and management skills</li> <li>• Ability to manage teams</li> <li>• Strong strategic focus and project management skills.</li> <li>• Excellent interpersonal and communication skills.</li> <li>• Ability to operate effectively with people at all levels.</li> <li>• Strong business focus</li> <li>• Fluent in English language</li> </ul>	<p>1- Rs. 50,000 per month to the candidates having qualification of MBBS/BHMS/BAMS/BUMS /BDS having at least 5 years of experience.</p> <p>2- Rs. 70,000 per month to the candidates having qualification of MBBS/BHMS/BAMS/BUMS /BDS With full time regular university degree of – MBA in Healthcare or Master of Health/ Hospital Administration or Master of Public Health and having at least 5 years of experience.</p>

2	District Information Systems Manager (1)	<p>•B Tech in Computer Sc./ IT/Math &amp; Computing/Data Science/MCA •Minimum of 5 years' experience in implementing and managing information systems.</p> <p><b>Desirable:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Experience in insurance industry IT system maintenance would be an advantage</li> <li>• Familiarity with insurance enrolment and claims IT systems shall be an added advantage</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Helping hospitals and implementing agencies (insurer/ISA) with use of the information system</li> <li>• Ensuring uptime of hardware and software, availability of data, integrity &amp; security of data</li> <li>• Understand the software functional requirements for the smooth functioning of the scheme.</li> <li>• Overall supervising and managing IT tasks for implementation of the scheme</li> <li>• Maintaining high standards of Quality of process documentation and implementation</li> <li>• Participate in the meetings convened with senior officers of the state</li> <li>• Oversees troubleshooting, systems backups, archiving, and disaster recovery and provides expert support when necessary</li> <li>• Work with the teams across functions and other stakeholders to ensure smooth flow of data to Dashboard on a periodic basis</li> <li>• Ensuring data security and implementation of access protocols for data as defined by senior management</li> </ul> <p><b>Required Skills:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Strong analytical skills</li> <li>• Excellent interpersonal and communication skills</li> <li>• Excellent command of the English language</li> <li>• Experience of working in the IT department of a large organization</li> </ul>	Rs. 40,000 per month
---	--	--	---	----------------------

3	District Grievance Manager (1)	<p>MBA or Postgraduate Diploma in Business Administration or Master in Hospital/Health Administration or MBA in healthcare.</p> <p>•At least 5 years' experience in managing public relations/social audits/monitoring of large public sector programmes (preferably health sector projects). Or similar experience in marketing/customer service/grievances of a large private sector/PSU organization preferably in insurance sector</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Help in setting up of District Grievance Redressal Committee (DGRC) as per AB-NHPM guidelines.</li> <li>• Help formulate a plan to make all the stakeholders aware of their rights and duties under AB-NHPM, to implement this plan, to help stakeholders perform under full information, to prevent the grievances from arising.</li> <li>• Managing complaints and grievances in timely manner</li> <li>• Responsible for organizing regular meetings of DGRC</li> <li>• Help state carry out grievance process audit in a timely manner</li> <li>• Manages communication campaigns to make beneficiaries aware of contours of the scheme and also their rights</li> <li>• Popularize call-center and website details for logging grievances</li> </ul> <p><b>Required Skills:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Strong analytical skills</li> <li>• Excellent interpersonal and communication skills</li> <li>• Excellent command of the English and local language</li> </ul>	Rs. 40,000 per month
---	--------------------------------	--	---	----------------------